

Crear centro de costo (s).

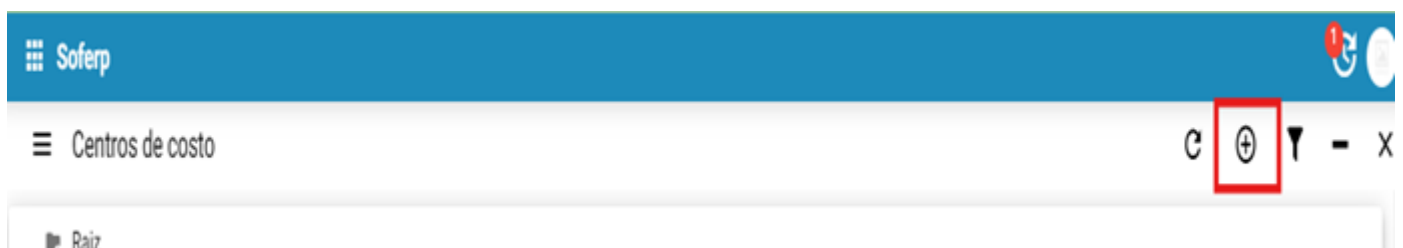
1. Ingrese al módulo de organización.



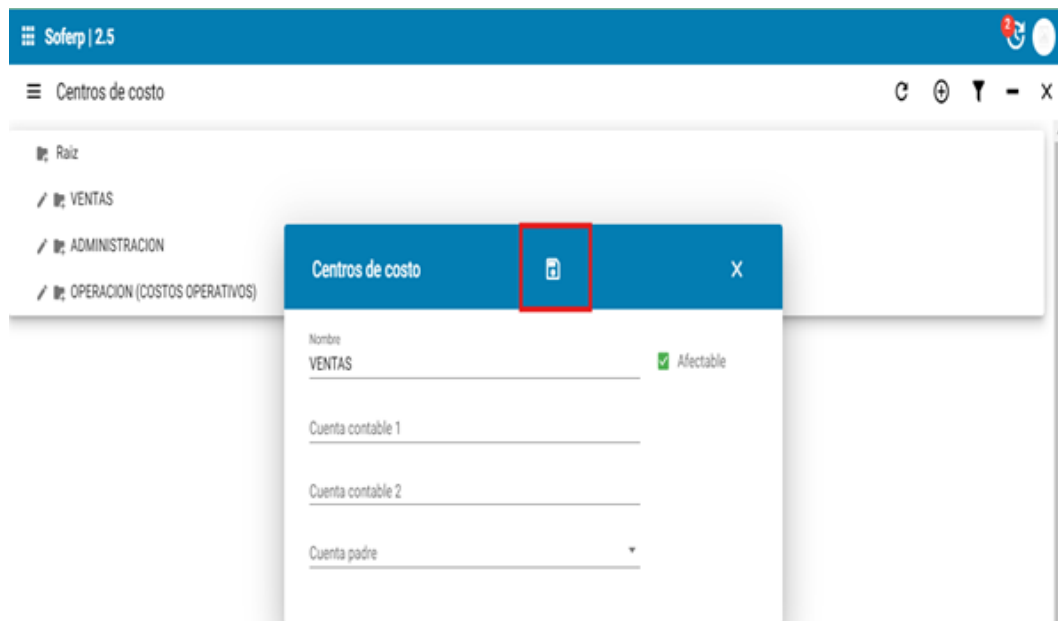
2. Selecciona la opción de centros de costos.



3. Seleccione el Icono "nuevo", donde se desplegará la pantalla para capturar todos los datos del nuevo centro de costo.



4. Se captura los datos correspondientes y posteriormente presiona el botón guardar para gravar la información.



Revision #4

Created 1 April 2025 19:56:05

Updated 4 April 2025 15:39:26